INFORME DE PROGRAMACIÓN MENSUAL – MARZO 2026

Yo, **Adriana Murillo Andrade**, identificada con la **CC 31.389.703**, instructora del **SENA** Centro de Electricidad y Automatización Industrial, informo que durante el mes de marzo de 2026, de acuerdo con el registro de ejecución en la plataforma institucional **SOFIA Plus**, se reportan **135,3 horas** de formación asociadas a las actividades programadas.

Adicionalmente, durante el mismo periodo se desarrollaron diversas actividades académicas, administrativas, pedagógicas y de investigación, las cuales no siempre se reflejan directamente en el reporte de ejecución de la plataforma, pero hacen parte de las funciones institucionales del rol de instructor.

Estas actividades complementarias permiten consolidar el cumplimiento total de las 160 horas laborales correspondientes al mes, distribuidas de la siguiente manera:

Actividades complementarias desarrolladas en marzo de 2026

Actividad	Soporte	Fecha	Horas
Reunión administrativa de seguimiento a etapa productiva	Acta 01	16 de marzo de 2026	3
Reunión administrativa de seguimiento a etapa productiva	Acta 02	27 de marzo de 2026	3
Reunión administrativa de seguimiento a etapa productiva	Acta 03	30 de marzo de 2026	3
Comité Equipo Ejecutor ASOA-5	Acta 02	24 de marzo de 2026	2
Reunión de Desarrollo Curricular	Acta 09	04 de marzo de 2026	4
Taller Estilos de Aprendizaje	Registro fotográfico	14 de marzo de 2026	4
Reunión línea de investigación	Acta No. 16032026	21 de marzo de 2026	2
Reunión línea de investigación	Acta No. 03	25 de marzo de 2026	4

Total horas actividades complementarias: 25 horas

Consolidado mensual

Concepto	Horas
Horas reportadas en SOFIA Plus	135,3
Actividades académicas, administrativas e investigativas complementarias	24,7
Total horas del mes	**160 horas**

Las horas descritas corresponden al desarrollo de actividades de formación directa, acompañamiento pedagógico, participación en procesos de investigación, reuniones académicas, desarrollo curricular y gestión administrativa, en cumplimiento de las responsabilidades asignadas como instructora.

Solicitud y Autorización de Horas Adicionales desde Coordinación.

De: Adriana Murillo Andrade <amurilloa@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 9 de abril de 2026 14:52
Para: German Ernesto Ocampo Duque <gocampo@sena.edu.co>
Asunto: Reporte Horas Marzo

Cordial saludo, Coordinador

Durante el mes de **marzo de 2026**, en la plataforma **SOFIA Plus** se registra un total de **135,3 horas de ejecución** correspondientes a actividades de formación.

Adicionalmente, se desarrollaron actividades académicas, administrativas y de investigación que complementan la programación mensual, entre ellas:

- Reuniones administrativas de seguimiento a etapa productiva (Actas 01, 02 y 03 – 16, 27 y 30 de marzo – 3 horas cada una).
- Comité Equipo Ejecutor **ASOA-5** (Acta 02 – 24 de marzo – 2 horas).
- Reunión de Desarrollo Curricular (Acta 09 – 04 de marzo – 4 horas).
- Taller **Estilos de Aprendizaje** (14 de marzo – 4 horas).
- Reuniones de **línea de investigación** (Acta No. 16032026 – 21 de marzo – 2 horas y Acta No. 03 – 25 de marzo – 4 horas).

Estas actividades permiten **consolidar el cumplimiento de las 160 horas correspondientes al mes**, conforme a las funciones académicas, administrativas y de investigación del rol de instructora.

Atentamente,

Adriana Murillo Andrade
Instructora
Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI
amurilloa@sena.edu.co

German Ernesto Ocampo Duque
Para: Adriana Murillo Andrade

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 2026-04-09

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-04-06 17:48

Autorizado.

Atentamente:

Germán Ernesto Ocampo Duque
Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI
Coordinador Académico
Instructor G20
gocampo@sena.edu.co
Celular: 311 620 9676
Calle 52 No. 2 Bis 15

www.sena.edu.co
@SENAcomunica